

**MUNICIPALIDAD DE TUCAPEL
DEPTO. ADMINISTRACION Y FINANZAS**

NOMBRA ADMINISTRATIVO GRADO 13° CONTRATA.

HUÉPIL, 30 DE JUNIO 2017.

DECRETO ALCALDICIO N° 1913 /2017.-/

VISTOS:

- a) Lo dispuesto en los artículos 2,56, 63 letra c) de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida por el DFL N°1 del 26.07.2006 y el Art. 2° de la ley N°18.883 y la resolución N°1600 de la Contraloría General de la República.
- b) El Art. 3° de la Ley N°19.880 que establece Bases de los procedimientos administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
- c) El memo N°223 de fecha 30 de Junio de 2017, emanado de alcaldía que solicita ampliar nombramiento de don Fredy Orlando Sandoval Godoy, desde el 01 de Julio de 2017 y hasta el 30 de Septiembre de 2017, ambas fechas inclusive.
- d) El decreto Alcaldicio N°688 de fecha 13 de Marzo de 2017, de nombramiento inicial.
- e) La necesidad de contar con personal que sirva funciones como Administrativo Contable y otras funciones propias del área, en el Departamento de Administración y Finanzas.
- f) La disponibilidad presupuestaria en gastos en personal del presupuesto municipal año 2017

DECRETO:

- 1) Nómbrase en calidad de contrata a don Fredy Orlando Sandoval Godoy, Cédula de Identidad N° [REDACTED] para que sirva funciones como Administrativo Contable, Jornada Completa, asimilado al grado 13°, escalafón administrativos de la EMR.
- 2) Por razones de buen servicio este nombramiento procede desde el 01 de Julio de 2017 y hasta el 30 de Septiembre de 2017, ambas fechas inclusive.
- 3) Déjese constancia que antecede Decreto Alcaldicio N°688 de fecha 13.03.2017, en la misma calidad y con fecha de término el 30 de Junio de 2017, por lo que no necesita acreditar requisitos de ingreso a la administración pública.
- 4) Páguese por el Departamento de Administración y Finanzas las remuneraciones y demás emolumentos pertinentes con cargo al Subtítulo 21.02 y las asignaciones correspondientes del Presupuesto Municipal 2017.

Notifíquese, Regístrese y Archívese el presente Decreto en original y copias con la documentación indispensable para su posterior revisión, control y/o validación por parte de la Contraloría.



**GUSTAVO EMILIO PEREZ LARA
SECRETARIO MUNICIPAL**



**JAI ME SERGIO VELOSO JARA
AL CAL DE**