



MUNICIPALIDAD DE TUCAPEL  
Dirección de Administración y Finanzas



**DETERMINA NOMINA FUNCIONARIOS POSTULANTES QUE REUNEN LOS REQUISITOS PARA ACCEDER A LOS BENEFICIOS QUE CONTEMPLA LA LEY N°21.135, INCENTIVO AL RETIRO PARA LOS FUNCIONARIOS MUNICIPALES, COMO SE INDICA.**

**HUÉPIL, 26 de Abril de 2019.**

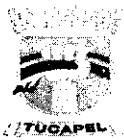
**DECRETO ALCALDICIO N° \_1619/2019.-/**

**VISTOS:**

- a) La Constitución Política de la República de Chile. Las facultades que me confiere la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida por el DFL N°1, publicada en el Diario Oficial el 26 de julio de 2008.
- b) El Art. 3° de la Ley N°19.880 que establece Bases de los procedimientos administrativos que rigen los Actos de los Órganos de la Administración del Estado.
- c) Lo dispuesto en la Ley N° 21.135, que otorga beneficios de incentivo al retiro voluntario para los funcionarios municipales que indica; la Ley N° 21.125, sobre presupuestos del sector público para el año 2019; lo establecido en la Resolución N° 1.600, de 2008, de la Contraloría General de la República, que fija normas sobre exención del trámite de Toma de Razón; y, los antecedentes obtenidos en el proceso de postulación.

**CONSIDERANDO:**

- 1°) Que conforme a lo dispuesto en el artículo 1° de la Ley N° 21.135, se establece una bonificación por retiro voluntario para los funcionarios municipales regidos por el Título II del Decreto Ley N° 3.551, de 1980, y por la Ley N° 18.883, que en el período comprendido entre el 1 de julio de 2014 y el 31 de diciembre de 2025, hayan cumplido o cumplan 60 años de edad si son mujeres, o 65 años de edad si son hombres; y, cesen en sus cargos por aceptación de renuncia voluntaria, en los plazos previstos para ello.
- 2°) Que según lo dispuesto en el artículo 2° de la Ley N° 21.135, podrán acceder a la bonificación por retiro voluntario los funcionarios municipales regidos por el Título II del Decreto Ley N° 3.551, de 1980, y por la Ley N° 18.883, que hayan obtenido u obtengan pensión de invalidez que establece el Decreto Ley N° 3.500, de 1980, entre el 1 de julio de 2014 y el 31 de diciembre de 2025; que cumplan 60 años de edad si son mujeres, o 65 años de edad si son hombres, dentro de los tres años siguientes al cese de su cargo por la obtención de la referida pensión o por declaración de vacancia por salud irre recuperable o incompatible con el desempeño del cargo; y, siempre que cuenten con un mínimo de diez años de servicios continuos o discontinuos prestados en la administración municipal a la fecha de su cese de funciones. En ningún caso, las edades podrán cumplirse más allá del 31 de diciembre de 2025. El personal que no cumpla el requisito de edad, igualmente podrá acceder a la bonificación adicional si tiene treinta o más años de servicio a la fecha del cese de funciones, en cualquier calidad jurídica, sea de planta o a contrata, en municipios; y, siempre que al 1 de julio de 2014 haya tenido un mínimo de cinco años de desempeño continuo o discontinuo en cargos de planta o a contrata.
- 3°) Que de acuerdo a lo previsto en el artículo 3° de la Ley N° 21.135, también tendrán derecho a la bonificación por retiro voluntario los funcionarios municipales regidos por el Título II del Decreto Ley N° 3.551, de 1980, y por la Ley N° 18.883, que al 30 de junio de 2014 hayan cumplido 60 o más años de edad, si son mujeres y 65 o más años de edad, si son hombres; siempre que postulen a ella comunicando su decisión de renunciar voluntariamente en el plazo que corresponda; y, hagan efectiva su renuncia voluntaria a más tardar el día primero del quinto mes siguiente al vencimiento del plazo para fijar la fecha de la renuncia definitiva.



MUNICIPALIDAD DE TUCAPEL  
Dirección de Administración y Finanzas

- 4°) Que el artículo 8° de la Ley N° 21.135, prevé que los funcionarios municipales a quienes se les conceda la bonificación por retiro voluntario, tendrán derecho a percibir una bonificación adicional de cargo fiscal; siempre que a la fecha de inicio del respectivo período de postulación a la bonificación por retiro, cuenten con un mínimo de diez años de servicios continuos o discontinuos prestados en la administración municipal, para cuyos efectos se reconocerán los períodos discontinuos siempre que ellos sean superiores a un año o, al menos, uno de ellos sea superior a cinco años.
- 5°) Que de conformidad a lo dispuesto en el artículo 9° de la Ley N° 21.135, los trabajadores de los cementerios municipales regidos por el Código del Trabajo, solamente podrán acceder a la bonificación adicional en la medida que entre el 1 de julio de 2014 y el 31 de diciembre de 2025, cumplan o hayan cumplido 65 años de edad en el caso de los hombres, y 60 años de edad, tratándose de mujeres; se encuentren afiliados al sistema de pensiones establecido en el decreto ley N° 3.500, de 1980, cotizando o habiendo cotizado en dicho sistema; y, cuenten con un mínimo de diez años de servicios continuos o discontinuos prestados en la administración municipal a la fecha del inicio del respectivo período de postulación a los cupos pertinentes. Para acceder a dicho beneficio, los trabajadores deberán terminar su contrato de trabajo, sea por renuncia voluntaria o por aplicación del inciso primero del artículo 161 del Código del Trabajo, en los plazos correspondientes.
- 6°) Que el artículo 10 de la Ley N° 21.135 concede un bono por antigüedad a los funcionarios municipales a que se refieren los artículos 1° y 3°, que perciban la bonificación por retiro voluntario, y siempre que tengan a la fecha del cese de funciones los años de servicio en la administración municipal, continuos o discontinuos que se indican. Para estos efectos, se reconocerán los períodos discontinuos siempre que ellos sean superiores a un año o, al menos, uno de ellos sea superior a cinco años.
- 7°) Que el artículo 11 de la Ley N° 21.135, otorga un bono por trabajo pesado a los funcionarios a que se refieren los artículos 1° y 3° que perciban la bonificación por retiro; siempre que al hacer efectiva su renuncia voluntaria se encuentren realizando o acrediten haber realizado trabajos calificados como pesados. La certificación de los trabajos pesados se efectuará conforme a las normas vigentes del respectivo régimen previsional.
- 8°) La solicitud de retiro voluntario y postulación a los beneficios establecidos en la Ley N°21.135, recepcionada con fecha 04 de Marzo de 2019, presentada por don Omar Alfredo Friz de la Peña, fecha de nacimiento 29 de abril de 1951, cedula de identidad N°6.687.841-4, funcionario nombrado en calidad de planta, Auxiliar, grado 13° de la EMR de esta Municipalidad.
- 9°) La solicitud de retiro voluntario y postulación a los beneficios establecidos en la Ley N°21.135, recepcionada con fecha 04 de Marzo de 2019, presentada por don Rolando Antonio Gómez Figueroa, fecha de nacimiento 15 marzo de 1947, Cedula de Identidad N°6.040.950-1, funcionario nombrado en calidad de planta, Auxiliar, grado 14° de la EMR de esta Municipalidad.
- 10°) El Ingreso de la ficha de solicitud de retiro voluntario y postulación de los funcionarios municipales que cumplen requisitos para postular a beneficios por retiro voluntario establecidos en la ley N°21.135, por parte de la Dirección de Administración y Finanzas – Recursos Humanos del Municipio al sitio <http://capturarrhh.sinim.gov.cl> del Sistema Nacional de Información Municipal – SINIM.
- 11°) Cabe señalar, que no existieron postulantes que no cumplieran los requisitos para postular, y tampoco trabajadores de cementerio.



MUNICIPALIDAD DE TUCAPEL  
Dirección de Administración y Finanzas

**DECRETO:**

- 1) Artículo 1°: Determinése la nómina de funcionarios regidos por el Título II del Decreto Ley N° 3.551, de 1980, y por la Ley N° 18.883, que postularon a las bonificaciones por retiro voluntario y adicional, que cumplen los requisitos para acceder a dichos beneficios.

Nombre Funcionario	Cedula de identidad	Postula a Bonificación por Retiro Voluntario (art. 1°, 2°, inc. primero y 3°)	Postula a Bonificación Adicional (art. 2°, inc. tercero, y 8°)	Postula a Bono por Antigüedad (art. 10)	Postula a Bono por Trabajo Pesado (art. 11)
Friz de la Peña, Omar Alfredo	[REDACTED]	Si	No	No	No
Gómez Figuroa, Rolando Antonio	[REDACTED]	Si	No	No	No

- 2) Remítase el presente Decreto con la nómina de funcionarios que cumplen las exigencias para postular, las postulaciones originales solamente del personal que cumple los requisitos para acceder a los beneficios, debidamente firmadas por el beneficiario y el Director DAF y el certificado de cumplimiento generado y enviado online en <http://capturarrhh.sinim.gov.cl>, correctamente firmado por el Director DAF y Secretario Municipal; a la Subsecretaria de Desarrollo Regional y Administrativo, SUDERE.
- 3) Anótese, Comuníquese y Remítase el presente Decreto en original y copias a la Contraloría Regional del Bio Bio con la documentación indispensable para su registro y control.



**GUSTAVO E. PÉREZ LARA**  
SECRETARIO MUNICIPAL



**JAIME S. VELOSO JARA**  
ALCALDE

**DISTRIBUCION:**

- Contraloría Regional del Bio Bio
- Subsecretaria Regional y Administrativa
- Oficina Alcaldía
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes
- Oficina RRRHH
- Depto. Adm. Y Finanzas
- Carpeta funcionarios postulantes.

JSVJ//GEPL/MWC/RJS//rjs.-

