



MUNICIPALIDAD DE TUCAPEL
DEPTO. ADMINISTRACION Y FINANZAS

NOMBRA PROFESIONAL GRADO 12° A CONTRATA

HUÉPIL, 03 de Enero de 2011.

DECRETO ALCALDICIO N° 011 /2011.

VISTOS:

- Lo dispuesto en los artículos 2,56, 63 letra c) de la Ley 18.695 Orgánica Constitucional de Municipalidades, refundida por el DFL N°1 del 26.07.2006 y el Art. 2° de la ley N°18.883 y la resolución N°1600 de la Contraloría General de la República.
- La disponibilidad presupuestaria en gastos en personal del Presupuesto Municipal año 2011.
- La necesidad de contar con personal profesional que sirva funciones en el Departamento de Desarrollo Comunitario debido a la multiplicidad de acciones que se desarrollan en este Departamento.
- Decreto Alcaldicio N°035 del 04 de Enero 2010, de nombramiento inicial.

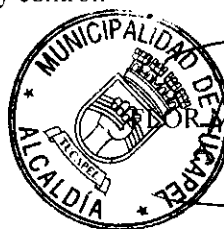
DECRETO:

- Nómbrese en calidad de contratada a doña CAROLINA ALEJANDRA JIMENEZ MOLINA. Cédula de Identidad N° [REDACTED] Asistente Social, jornada completa, asimilada a grado 12° de la EMR, Planta de Profesionales de la I. Municipalidad de Tucapel.
- Esta contratación procederá desde el 01 de enero de 2011 al 30 de junio de 2011, ambas fechas inclusive o mientras sean necesarios sus servicios.
- Déjese constancia que antecede el Decreto Alcaldicio N°1051 del 01 de Julio de 2010, de nombramiento en la misma calidad y con fecha de término al 31 de diciembre del 2010, por lo que no necesita acreditar requisitos de ingreso a la administración pública.
- Páguese por el Departamento de Administración y Finanzas las remuneraciones y demás emolumentos pertinentes con cargo al Subtítulo 21.02 y las asignaciones correspondientes del Presupuesto Municipal 2011.

Anótese. Comuníquese y Remítase el presente Decreto en original y copias a la Contraloría Regional del Bio Bío con la documentación indispensable para su registro y control.



ERNAHILVA HINOJOSA
SECRETARÍA MUNICIPAL (S)



MARÍA MUÑOZ BIGUERAS
CALDESA (S)

DISTRIBUCION:

- Contraloría Regional del Biobio
- Secretaría Municipal
- Oficina de Partes
- Depto. Adm. Y Finanzas
- Oficina de Personal (2)
- FMMB/ESH/MWG/rjs.